

GUIA PARA PODER TRAMITAR LA MATRICULA ESCOLAR DE MANERA TELEMATICA.

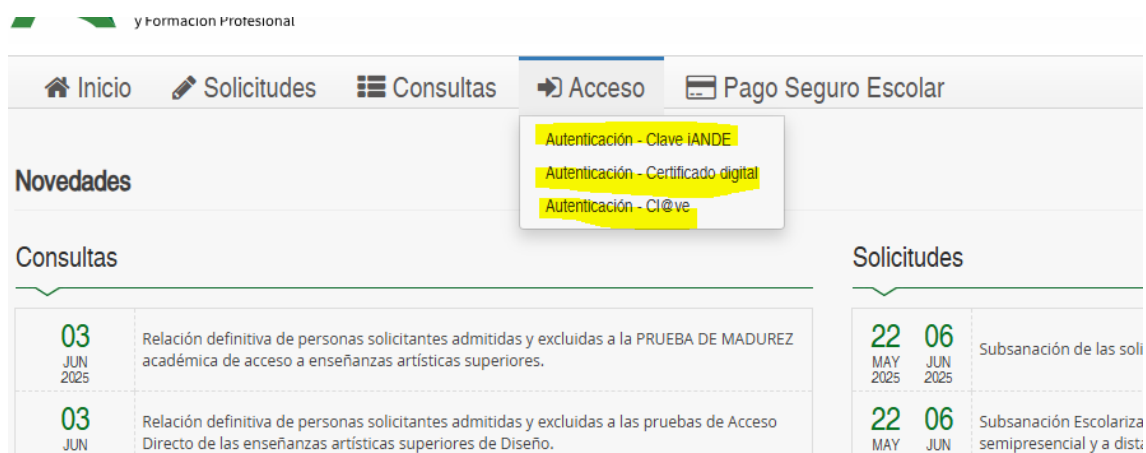
1 ENTRAMOS EN [Secretaría Virtual de los centros docentes andaluces](#)

2. NOS IDENTIFICAMOS AQUÍ:



The screenshot shows the homepage of the Junta de Andalucía's virtual secretariat. The header includes the logo of the Junta de Andalucía (Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional) and the logo of the SECRETARÍA VIRTUAL DE LOS CENTROS EDUCATIVOS. The navigation bar contains links: Inicio, Solicitudes, Consultas, Acceso (highlighted with a yellow box), and Pago Seguro Escolar. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Novedades' and 'Consultas'. The 'Consultas' section is divided into two columns: 'Consultas' and 'Solicitudes'. The 'Consultas' column lists four items, each with a date (03 JUN 2025) and a description of a definitive relation of admitted and excluded persons for various access exams. The 'Solicitudes' column lists three items, each with a date (22 MAY 2025 and 06 JUN 2025) and a description of a request for admission or enrollment.

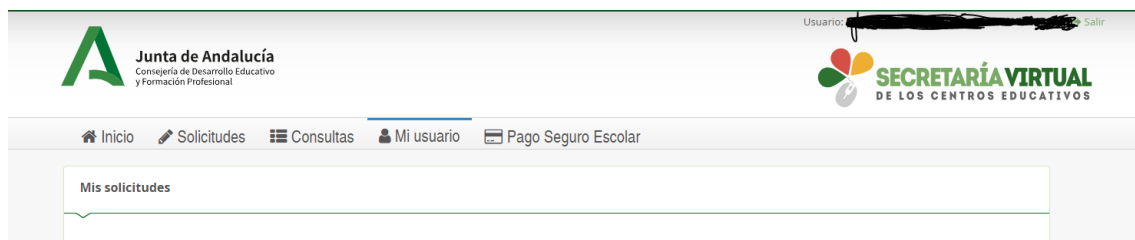
3. TENEMOS TRES MANERAS DE ACCEDER. ELEGIMOS LA QUE MAS NOS CONVENGA SEGÚN NOS RESULTE MAS FACIL O COMODO.



The screenshot shows the same homepage as before, but with the 'Acceso' menu highlighted. A dropdown menu is visible, showing three options: 'Autenticación - Clave iANDE', 'Autenticación - Certificado digital', and 'Autenticación - Cl@ve'. The 'Acceso' link in the navigation bar is also highlighted with a yellow box.

4. una vez introducida nuestras credenciales, se nos queda esta pagina.

Arriba en la derecha nos aparecerá nuestros datos de usuario.
vamos a hacer click en la pestaña de solicitudes.



The screenshot shows the same homepage as before, but with the 'Mi usuario' menu highlighted. The 'Mi usuario' link in the navigation bar is highlighted with a yellow box. The 'Acceso' link is also highlighted with a yellow box. The 'Mi usuario' dropdown menu is visible, showing three options: 'Autenticación - Clave iANDE', 'Autenticación - Certificado digital', and 'Autenticación - Cl@ve'.

5. Una vez dentro de SOLICITUDES, nos encontramos esta pagina.
En ella, accederemos a iniciar el tramite que queremos empezar.



Junta de Andalucía
Consejería de Desarrollo Educativo
y Formación Profesional



Inicio
Solicitudes
Consultas
Mi usuario
Pago Seguro Escolar

2º Ciclo Infantil, Primaria, ESO y Bachillerato
Enseñanzas Deportivas
Becas y Ayudas
Personas Adultas
Primer Ciclo (0-3 años)
Enseñanzas Artísticas
Idiomas

Trámites Generales
Acredita
Autorización de centros
Registro Libros
Subvenciones Primer Ciclo (0-3 años)

Acceso a la solicitud

ESCOLARIZACIÓN RÉGIMEN GENERAL		
01 JUN 2025 - 09 JUN 2025	Sobre de Matrícula de Segundo Ciclo de Infantil y Primaria	
01 JUN 2025 - 09 JUN 2025	Sobre de matriculación Educación Especial	
01 JUN 2025 - 09 JUN 2025	Sobre de Matrícula de Educación Secundaria Obligatoria (Colegios con 1º y 2º de ESO)	

6. una vez estamos dentro del procedimiento, veremos que vamos a ir paso a paso, con lo cual vamos por el primer paso. Y hacemos clic en siguiente.



Consejería de Desarrollo Educativo
y Formación Profesional



Inicio
Solicitudes
Consultas
Mi usuario
Pago Seguro Escolar

Sobre de Matrícula de Segundo Ciclo de Infantil y Primaria

Ayuda

● Instrucciones
○ Quién eres
○ Datos Familiares
○ Datos personales
○ Datos Solicitud
○ Adjuntar documentación
○ Confirmar
○ Fin

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD

Una vez firmada su solicitud finalizará el proceso de presentación telemática. No deberá desplazarse para entregar su solicitud, al haberla realizado de esta forma.

● Instrucciones
○ Quién eres
○ Datos Familiares
○ Datos personales
○ Datos Solicitud
○ Adjuntar documentación
○ Confirmar
○ Fin

Siguiente →

7. una vez hemos avanzado a la siguiente pagina es hora de seleccionar la persona sobre la que vamos a solicitar la matricula. Seleccionamos y continuamos.

Inicio
Solicitudes
Consultas
Mi usuario
Pago Seguro Escolar

Sobre de Matrícula de Segundo Ciclo de Infantil y Primaria

○ Instrucciones
● **Quién eres**
○ Datos Familiares
○ Datos personales
○ Datos Solicitud
○ Adjuntar documentación
○ Confirmar
○ Fin

Seleccione la persona para la que realizará la solicitud:

Alumno/a bajo tutela de la persona autenticada:

8. ahora vamos a corroborar la acción.

y Formación Profesional
SECRETARÍA DE LOS CENTROS

Inicio
Solicitudes
Consultas
Mi usuario
Pago Seguro Escolar

Sobre de Matrícula de Segundo Ciclo de Infantil y Primaria

Instrucciones
Quién eres
Datos Familiares
Datos personales
Datos Solicitud
Adjuntar documentación
Confirmar
Fin

Seleccione el/la alumno/a que desee matricular

Alumno:

Realizar matrícula en: **de Educ. Prima.**
41004939 - C.E.I.P. San José Obrero (Sevilla - Sevilla)

Promociona curso/
Permanencia en el
centro

SELECCIONAR

9. De manera automática nos vendrán muchos campos rellenos por defecto, según los datos que constan en la base de datos de la administración. Los contrastamos y completamos aquellos que estén sin rellenar y continuamos.

Sobre de Matrícula de Segundo Ciclo de Infantil y Primaria

Instrucciones
Quién eres
Datos Familiares
Datos personales
Datos Solicitud
Adjuntar documentación
Confirmar
Fin

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre: *
Primer apellido: *
Segundo apellido:

10. ahora tendremos que rellenar los distintos formularios. Son sencillos.

Sobre de Matrícula de Segundo Ciclo de Infantil y Primaria

Instrucciones
Quién eres
Datos Familiares
Datos personales
Datos Solicitud
Adjuntar documentación
Confirmar
Fin

Impresos a rellenar para el/la alumno/a:

Impreso	Obligatorio	Relleno	
Matrícula Primaria.	Sí	No	RELLENAR
Anexo de religión			
Servicio de Aula Matinal, Comedor Escolar o Actividades Extraescolares	No	No	RELLENAR
El plazo para solicitar gratuidad/bonificación para los servicios complementarios será del 1 al 8 de septiembre .			
Servicio Complementario de Transporte Escolar	No	No	RELLENAR

11. En este apartado vamos a cargar la documentación que se nos pide. por ejemplo, si se solicita aula matinal y comedor, pues se deberán presentar los certificados

laborales donde viene especificada la jornada laboral.

Sobre de Matrícula de Segundo Ciclo de Infantil y Primaria Ayuda

Instrucciones > Quién eres > Datos Familiares > Datos personales > Datos Solicitud > **Adjuntar documentación** > Confirmar > Fin

Documentación complementaria a su solicitud:

Para continuar el proceso de su solicitud, debe adjuntar la certificación que acredite las circunstancias declaradas anteriormente (**solo en caso necesario**) o la documentación adicional que su centro le haya indicado.

Seleccione el tipo de documentación - Tamaño máximo de cada fichero 10MB Añadir Fichero

La documentación que acompañe a la solicitud deberá mantener su validez y eficacia a la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes y responder a las circunstancias reales del solicitante en dicha fecha.

Anterior Siguiente

12. Ahora solo nos queda pre visualizar el documento y proceder a su firma.

Donde nos pedirá un número de teléfono a donde mandar un código, el cual se introduce y se firma.

Sobre de Matrícula de Segundo Ciclo de Infantil y Primaria Ayuda

Instrucciones > Quién eres > Datos Familiares > Datos personales > Datos Solicitud > Adjuntar documentación > **Confirmar** > Fin

DOCUMENTO DE SU SOLICITUD

Compruebe que los datos de la solicitud son veraces y **firmela digitalmente** para finalizar el proceso de presentación telemática.

Firmar y presentar la solicitud(SMS) Ayuda sobre la firma y la presentación Volver

(Página 1 de 2) ANEXO V

 **Junta de Andalucía**

Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

Se recomienda descargar solicitud, para tener un justificante.